

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Русскинская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

«24» ноября 2025 г.
д. Русскинская

№922

Об организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий

Во исполнение постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 08.07.2025 № 14 «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID— 19) в эпидемическом сезоне 2025-2026 годов», постановление главного государственного санитарного врача по Ханты-Мансийскому автономному округу Югре от 15.08.2025 № 3 «О дополнительных санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятиях по гриппу, острым респираторным вирусным инфекциям, внебольничным пневмониям и (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2025-2026 годов в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре, приказа Департамента образования и науки Ханты- Мансийского автономного округа — Югры от 21.08.2025 № 10-П-1577 «Об организации мероприятий по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций, внебольничной пневмоний и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2025-2026 годов», приказа департамента образования администрации Сургутского района ХМАО-Югры от 26.08.2025 № 659 «Об организации мероприятий по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций, внебольничных пневмоний, новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2025-2026 годов», на основании служебной записки Сумец Эммы Никитичны медицинской сестры амбулатории филиала БУ «Федоровская городская больница» д. Русскинская, в связи с превышением 20% порога заболеваемости ОРВИ, с целью недопущения распространения инфекционных заболеваний

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приостановить учебный процесс в очном формате, перевести учащихся всех классов на образовательную деятельность с применением дистанционных образовательных технологий с 25.11.2025 по 02.12.2025 г. (включительно), 72 заболевших ребенка ОРВИ, что соответствует 23% от общего количества обучающихся.

1.1. Зорниченко Лилии Ивановне, заместителю директора:

2.1. Организовать для обучающихся МБОУ «Русскинская СОШ» с 25 ноября 2025 г. по 02 декабря 2025 года (включительно) обучение с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.2. Учителям-предметникам подготовить для обучающихся информацию по онлайн урокам, организации использования обучающимися цифровых образовательных ресурсов на платформах <https://resh.edu.ru/>, <https://uchi.ru/>, <https://fg.resh.edu.ru/>, <https://www.yaklass.ru/>, <https://skysmart.ru/> и др. в соответствии с перечнем электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.08.2022 № 653 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию

образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»).

2.3. Разработать и разместить на сайте образовательной организации график проведения онлайн уроков педагогами для обучающихся по образовательным программам основного общего образования в срок не позднее 25.11.2025 до 14.00.

2.4. Организовать работу телефона горячей линии (8 3462 737 086) для консультирования педагогами обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам выполнения заданий с применением дистанционных технологий и электронного обучения.

2.5. Вести контроль за реализацией образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.6. Обеспечить обучающихся (по запросу) техническим средствами для организации образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

3. Стадниченко Марии Владимировне, заместителю директора,

3.1. Внести изменения в план воспитательной деятельности на 2025-2026 учебный в год в части мероприятий, реализуемых во второй четверти 2025-2026 учебного года.

4. Педагогическим работникам:

4.1. Внести соответствующие корректировки в рабочие программы в части применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в срок не позднее 25.11.2025 г.

4.2. Ежедневно информировать директора об отсутствующих (не вышедших на связь) на учебные занятия обучающихся.

4.3. Соблюдать санитарные нормы (в части продолжительности учебных занятий).

5. Назаровой Ирине Викторовне, заведующей хозяйством, контролировать:

- проведения влажных уборок с применением дезинфицирующих средств, с регистрацией в журналах проводимых уборок;

- кратности и продолжительности проветривания помещений, ультрафиолетовому обеззараживанию воздуха в помещениях;

6. Организации медицинского наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, воспитанников и работников.

6.1. Соблюдению обучающимися, воспитанниками и работниками личной гигиены: мытье и обработка рук, соблюдение правил использования санитарной одежды.

7. Заместителям директора Зорниченко Л.И., Храменковой И.В., Стадниченко М.В.:

7.1. Уведомить родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников об организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в срок до 19.00 час 25.11.2025 года.

7.2. Усилить контроль термометрии участниками образовательного процесса при допуске их в организацию, и в течение рабочего дня (по показаниям) с обязательным отстранением от нахождения в образовательной организации лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционных заболеваний (постоянно).

7.3. Сумец Э.Н., медицинской сестре, обеспечить ежедневное проведение до 10.00 мониторинг заболеваемости обучающихся и предоставление результатов мониторинга до 12:00 часов на электронную почту МБОУ «Русскинская СОШ» russcholl@mail.ru

8. Канаевой Н.А., заместителю директора:

8.1. Обеспечить наличие необходимого количества дезинфицирующих, моющих и чистящих средств, для проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий.

8.2. Провести комплекс санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятия, предусматривающих обеззараживания посуды, воздуха, всех поверхностей с использованием дезинфицирующего средства при вирусных инфекциях (согласно инструкции).

9. Сумец Э.Н., медицинской сестре, Покачевой Л.Н., фельдшеру (по согласованию):

9.1. Провести внеплановые инструктажи с сотрудниками МБОУ «Русскинская СОШ» под подпись в Журнале инструктажа при карантине (до 9.00 часов 26.11.2025г).

9.2. Организовать просветительную работу с сотрудниками МБОУ «Русскинская СОШ» по профилактике ОРВИ (до 26.11.2025г.).

10. Секретарю руководителя довести настоящий приказ до сведения работников МБОУ «Русскинская СОШ» и родителей, (законных представителей) обучающихся, (до 25.11.2025г)

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой (до 02.12.2025 г.).

И.о. директора



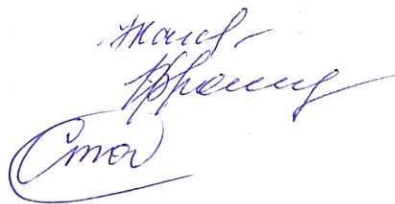
Л.И. Зорниченко

Визы:

Заместитель директора

Заместитель директора

Заместитель директора



Н.А.Канаева

И.В.Храменкова

М.В.Стадниченко